

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **865**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1448/321 Α1

1η Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 3505/815 Α1/30.06.2016 (ΦΕΚ Β' 2143/11.7.2016) απόφασης ανάθεσης καθηκόντων διαχείρισης για Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» στον «Ενδιάμεσο Φορέα Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία - ΕΦΕΠΑΕ».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-04-2005).

2. Το ν. 4314/2014 - Μέρος Ι «Για τη Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α΄/23-12-2014) και ειδικότερα το άρθρο 13, παρ. 3, 5(β), 8,10, το άρθρο 47 και το άρθρο 57.

3. Το π.δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α΄/04.11.2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών και Μεταφορών και Δικτύων».

4. Το π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ Α΄ 210/5.112016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» και ειδικότερα το σημείο για το διορισμό του Α. Χαρίτση στη θέση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης.

5. Την υπ' αριθμ. Υ197/16.11.2016 απόφαση (ΦΕΚ 3722/Β΄/17.11.2016) «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης, Αλέξανδρο Χαρίτση», όπως ισχύει.

6. Την υπ' αριθμ. 104615/13.10.2015 (ΦΕΚ Β' 726/13.10.2015) απόφαση για τον Διορισμό μετακλητού Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ.

7. Τον υπ' αριθμ. 34686/27.03.2015 (ΥΟΔΔ 178) Διορισμό της μετακλητής Ειδικής Γραμματέως της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. του ΕΤΠΑ και ΤΣ.

8. Την υπ' αριθμ. 11301/05.11.2015 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης της Ε.Υ.Δ. ΕΠΑνΕΚ».

9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 και ειδικότερα το άρθρο 72 (β) και το άρθρο 123, παρ. 6 και 7.

10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με ον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 και ειδικότερα το άρθρο 7.

11. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17 Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου, και ειδικότερα το άρθρο 12 αυτού.

12. Την αριθ. C(2014) 10162/18.12.2014 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του ΕΣΠΑ 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.

13. Την υπ' αριθμ. 67743/ΕΥΘΥ615/22.6.2015 (ΦΕΚ 1248/ Β΄/24.06.2015) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού για τη σύσταση ή αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία».

14. Την υπ’ αριθμ. 66135/ΕΥΘΥ 455 (ΦΕΚ 2064/Β΄/15/06/2017) τροποποίηση της με αριθμό 67743/ΕΥΘΥ615/24.6.2015 υπουργικής απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία».

15. Την υπ’ αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31-07-2015 (ΦΕΚ 1822/Β΄/24-08-15) υπουργική απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 -2020, - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014 -2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».

16. Την υπ’ αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/8-12-2015 κοινή υπουργική απόφαση για το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του ν. 4314/2014.

17. Την με Α.Π 286/20.01.2017 υπουργική απόφαση «Σύστημα επιβαλλόμενων από την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ) δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ή/και του προϋπολογισμού της Ένωσης για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του στόχου ’Επενδύσεις για την Ανάπτυξη και την Απασχόληση’, του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας, του Ταμείου Επισιτιστικής Βοήθειας Απόρων και του Ταμείου Παγκοσμιοποίησης» (ΦΕΚ 466/Β΄/17.02.2017).

18. Την υπ’ αριθμ. 6784/1509Γ/15.12.2015 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού (ΑΔΑ: 794Σ4653Θ7-ΛΛΒ), την Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Επιλογή Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης κρατικών ενισχύ-σεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» 2014 - 2020 σύμφωνα με το άρθρο 13 παρ. 5 (β) του ν. 4314/2014», τα Παραρτήματα αυτής και το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο.

19. Την εξειδίκευση του Προγράμματος ΕΠΑΝΕΚ όπως εγκρίνεται κάθε φορά από την Επιτροπή Παρακολούθησης και ισχύει.

20. Την υπ’ αριθμ. 667/147/Α2/11.2.2016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για την Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης επιχειρηματικών σχεδίων στη δράση «Νεοφυής Επιχειρηματικότητα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

21. Την υπ’ αριθμ. 668/148/Α2/11.2.2016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για την Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης επιχειρηματικών σχεδίων στη δράση «Ενίσχυση της Αυτοαπασχόλησης Πτυχιούχων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

22. Την υπ’ αριθμ. 669/149/Α2/11.2.2016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για την Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης επιχειρηματικών σχεδίων στη δράση «Αναβάθμιση πολύ μικρών και μικρών επιχειρήσεων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων τους σε νέες αγορές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

23. Την υπ’ αριθμ. 670/150/Α2/11.2.2016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για την Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης επιχειρηματικών σχεδίων στη δράση «Ενίσχυση Τουριστικών ΜΜΕ για τον εκσυγχρονισμό τους και την ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

24. Την υπ’ αριθ 2713/1046/Α2/08.06.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης για την Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης επιχειρηματικών σχεδίων στη δράση «Ενίσχυση της Αυτοαπασχόλησης Πτυχιούχων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης-Β’ κύκλος».

25. Την υπ’ αριθμ. 1557/432Γ/Γ01/30.3.2016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για την Ανάδειξη Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων του ΕΠΑΝΕΚ (ΑΔΑ: 6ΔΡ34653Ο7-4Υ0)

26. Την υπ’ αριθμ. 62550/10.06.2016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για τη σύσταση Ανοιχτού Καταπιστευτικού (δεσμευμένου) Λογαριασμού (escrow account) (ΦΕΚ 1738/Β΄/15.06.2016)

27. Την υπ’ αριθμ. 2640/803Γ01/20.5.2016 σύμβαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με τον ΕΦΕΠΑΕ για την υλοποίηση του έργου Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων του ΕΠΑΝΕΚ.

28. Την υπ’αριθ. 138664/406/22.12.2016 επιστολή του Αν. Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης στον ΕΦΕΠΑΕ για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για το ΠΣΚΕ.

29. Την υπ’ αριθμ 13666/407/22.12.2016 επιστολή του Αν. Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης στον ΕΦΕΠΑΕ για την παροχή πληροφόρησης για δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων.

30. Το υπ’ αριθμ. 2656/20.6.2017 εισερχόμενο ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΘΥ βάσει του οποίου δεν απαιτείται εκ νέου σύμφωνη γνώμη του Γενικού Γραμματέα ΕΣΠΑ, δεδομένου ότι δόθηκε πριν την απόφαση κατακύρωσης της ανάθεσης στον εν λόγω φορέα μετά από σχετική διαγωνιστική διαδικασία, καθώς και στην 1η Υπουργική απόφαση ανάθεσης καθηκόντων για πράξεις κρατικών ενισχύσεων (ΑΠ 3505/815 Α1/30.6.2016, ΦΕΚ Β’ 2143).

31. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Η με αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 3505/815 Α1/30.06.2016 (ΦΕΚ Β’ 2143/11.7.2016) υπουργική απόφαση για την ανάθεση καθηκόντων διαχείρισης για Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» στον «Ενδιάμεσο Φορέα Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία - ΕΦΕΠΑΕ», τροποποιείται με την παρούσα, ως προς ύψος της ενδεικτικής συνολικής Δημόσιας Δαπάνης (Αύξηση από 430.000.000€ σε 691.200.000€), την κατανομή αυτής στις Κατηγορίες Περιφερειών, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (σε€)
Ανατολική Μακεδονία και Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Ήπειρος Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα	307.883.045
Δυτική Μακεδονία, Ιόνια Νησιά, Πελοπόννησος Βόρειο Αιγαίο, Κρήτη	118.048.022
Αττική	205.764.463
Στερεά Ελλάδα	24.677.368
Νότιο Αιγαίο	34.827.103
ΣΥΝΟΛΑ	691.200.000

καθώς και την αναφορά των Δράσεων για τις οποίες ανατίθενται καθήκοντα στον ΕΦ βάσει της ισχύουσας Εξειδίκευσης του Προγράμματος.

Η υπουργική απόφαση μαζί με τα τροποποιημένα παραρτήματα Ι και ΙΙ έχει πλέον ως εξής:

Άρθρο 1
Φορέας στον οποίο ανατίθενται καθήκοντα της Διαχειριστικής Αρχής ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ

Ο Ενδιάμεσος Φορέας Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία - στο εξής ΕΦΕΠΑΕ - ορίζεται ως Ενδιάμεσος Φορέας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», δυνάμει του άρθρου 13, παρ. 5β του ν. 4314/2014, και σε συνέχεια της υπ’ αριθ. 1557/432Γ/Γ01/30.3.2016 υπουργικής απόφασης Ανάδειξης ΕΦΔ και της υπ’ αριθμ. 2640/803Γ01/20.5.2016 σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 2
Αντικείμενο ανάθεσης

1. Ο ΕΦΕΠΑΕ, αναλαμβάνει καθήκοντα της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία (ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ), όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 3.

2. Οι Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων του ΕΠΑνΕΚ για τις οποίες ο ΕΦΕΠΑΕ αναλαμβάνει τα καθήκοντα του άρθρου 3 και 4 της πα-ρούσας απόφασης, υλοποιούνται στο πλαίσιο των κάτωθι δράσεων που περιλαμβάνονται στην εξειδίκευση του ΕΠΑΝΕΚ:

Α. Στον Άξονα Προτεραιότητας 01/01Σ - Θεματικό Στόχο 3 - Επενδυτική Προτεραιότητα 3c:

i) Αναβάθμιση πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων τους σε νέες αγορές

ii)Ενίσχυση Τουριστικών ΜΜΕ για τον εκσυγχρονισμό τους και την ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών

Β. Στον Άξονα Προτεραιότητας 02/ 02Σ - Θεματικό Στόχο 8- Επενδυτική Προτεραιότητα 8iii:

i) Ενίσχυση της Αυτοαπασχόλησης Πτυχιούχων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

ii)Νεοφυής Επιχειρηματικότητα

Η ενδεικτική συνολική δημόσια δαπάνη των δράσεων αυτών λαμβάνοντας υπόψη τις δημοσιευμένες προσκλήσεις καθώς και τα σχετικά ποσά τα οποία θα περιληφθούν στις προκηρύξεις Β’ κύκλου, υπολογίζεται σε 691.200.000 ευρώ. Τυχόν τροποποιήσεις στο ποσό αυτό, δεν επηρεάζουν την παρούσα απόφαση και την κατανομή αρμοδιοτήτων του άρθρου 3.

3. Η συνολική χρηματοδότηση των δράσεων και η κατανομή της ανά Άξονα Προτεραιότητας, θεματικό στόχο, επενδυτική προτεραιότητα και πεδίο παρέμβασης αποτυπώνεται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας Απόφασης.

Άρθρο 3
Καθήκοντα που ανατίθενται

Ο ΕΦΕΠΑΕ αναλαμβάνει, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» και ειδικότερα των δράσεων που αναφέρονται στο άρθρο 2, τις ακόλουθες αρμοδιότητες/ καθήκοντα:

1. Παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία στη ΔΑ για την εκπόνηση των αξιολογήσεων του Προγράμματος, και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των εν λόγω αξιολογήσεων σε συνεργασία με τη ΔΑ.

2. Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής των Πράξεων που υλοποιούνται στο πλαίσιο των δράσεων του Άρθρου 2 και ειδικότερα, τη χρηματοοικονομική πρόοδό τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους του πλαισίου επίδοσης, τις προοπτικές εξέλιξης τους, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την απορρόφηση των ετήσιων δεσμεύσεων και εισηγείται στη ΔΑ προτάσεις αναθεώρησής τους.

3. Παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία στη ΔΑ για την συμπλήρωση της αναφοράς Κρατικών Ενισχύσεων που υποβάλλεται ετησίως μέσω του συστήματος SARI της ΕΕ (State Aid Reporting Interactive).

4. Έχει την ευθύνη για την έγκαιρη συλλογή στοιχείων που συνδέονται με τους δείκτες και το πλαίσιο επίδοσης για τις πράξεις για τις οποίες του ανατίθενται καθήκοντα διαχείρισης, καθώς και για τη διασφάλιση της πληρότητας και ποιότητας τους. Συνεργάζεται με τη ΔΑ και την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) για την εφαρμογή των ρυθμίσεων του ενιαίου συστήματος παρακολούθησης των δεικτών, όπως κάθε φορά ισχύει.

5. Υποστηρίζει τη ΔΑ του ΕΠ στη σύνταξη αιτημάτων εξαίρεσης από την εφαρμογή της διαδικασίας αποδέσμευσης για τις δεσμεύσεις που δεν απορροφήθηκαν, εξαιτίας δικαστικών ή διοικητικών εμπλοκών ή και για λόγους ανωτέρας βίας, στις περιπτώσεις που τα εν λόγω αιτήματα αφορούν στις Πράξεις που διαχειρίζεται.

6. Συντάσσει τις αναγκαίες αναφορές που ζητούνται από τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή των ετήσιων και τελικών εκθέσεων υλοποίησης, την προετοιμασία της ετήσιας εξέτασης του ΕΠ, την υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, κ.λπ.

7. Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται.

8. Εξειδικεύει, όπου απαιτείται, τα απαραίτητα εργαλεία, πρότυπα και προδιαγραφές για τη σωστή άσκηση

των αρμοδιοτήτων διαχείρισης που έχουν εκχωρηθεί σε συμφωνία με τη ΔΑ του ΕΠ και την ΕΑΣ.

9. Υποστηρίζει τη Δ.Α. και συνεργάζεται με τη ΜΟΔ ΑΕ στον σχεδιασμό, στην οργάνωση και στην υλοποίηση της εφαρμογής των απαιτούμενων διαδικασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) και στο ΟΠΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε Πρόσκληση και στο ΣΔΕ.

10. Οργανώνει και παρακολουθεί ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις Πράξεις/ Δράσεις που διαχειρίζεται, στη βάση της εγκεκριμένης στρατηγικής επικοινωνίας του ΕΠΑνΕΚ, με στόχο την, όσο το δυνατόν, ευρύτερη διάδοση πληροφοριών προς τους δυνητικούς Δικαιούχους για τις ευκαιρίες χρηματοδότησης τους από το ΕΠ και τις απαιτούμενες διαδικασίες υποβολής σχετικών αιτημάτων, προς τους δικαιούχους/ωφελούμένους για τις ωφέλειες που μπορούν να αποκομίσουν και προς τους πολίτες της χώρας για το ρόλο και τα επιτεύγματα τη πολιτικής συνοχής των Ταμείων.

11. Υποστηρίζει τη ΔΑ σε ενέργειες δημοσιότητας και στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για τη δημοσιοποίηση όλων των απαραίτητων πληροφοριών που αφορούν στις Δράσεις του άρθρου 2, μέσω -ενδεικτικά- αναρτήσεων στους διαδικτυακούς τόπους του ΕΦΕΠΑΕ και των κατά τόπους αρμόδιων φορέων και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης καθώς επίσης και μέσω ενημερωτικών ημερίδων.

12. Παραλαμβάνει είτε ηλεκτρονικά είτε σε έντυπη μορφή, ανάλογα με τους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης, συγκεντρώνει, αρχειοθετεί όλες τις αιτήσεις χρηματοδότησης που υποβάλλονται και ελέγχει την πληρότητα των στοιχείων τους και των απαιτούμενων δικαιολογητικών που τις συνοδεύουν με βάση τυποποιημένο ερωτηματολόγιο ελέγχου πληρότητας. Καταχωρεί τα σχετικά δεδομένα στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

13. Προβαίνει στον έλεγχο σώρευσης των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί στους υποψήφιους δικαιούχους και εισηγείται σχετικά στη ΔΑ.

14. Υποστηρίζει την ΔΑ σε όλες τις ενέργειες οι οποίες απαιτούνται για την διοργάνωση της διαδικασίας αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης που υποβάλλονται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), εφαρμόζοντας την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ. Στο πλαίσιο αυτό της υποστήριξης κάνει χρήση του Μητρώου Αξιολογητών το οποίο έχει καταρτίσει υπό τις οδηγίες και την εποπτεία της ΔΑ.

Ο ΕΦΕΠΑΕ, κατά την επιλογή των αξιολογητών, διασφαλίζει ότι οι εμπλεκόμενοι στη διαδικασία αξιολόγησης διαθέτουν τα κατάλληλα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, ενώ εκπαιδεύονται σχετικά. Επιπλέον, διασφαλίζει ότι απολαμβάνουν πλήρους ανεξαρτησίας κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων, στη βάση σχετικού εντύπου που τηρείται στο ΠΣΚΕ.

15. Υποστηρίζει τις Επιτροπές Αξιολόγησης, με τη συμμετοχή στελέχους/στελεχών ως μέλος/μέλη της Επιτροπής και προβαίνει σε σχετικές εισηγήσεις προς αυτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε πρόσκληση.

16. Υποστηρίζει την ΔΑ στη διαδικασία εισήγησης στην Ειδική Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ για την έκδοση της απόφασης Ένταξης των Πράξεων στο ΕΠΑνΕΚ.

17. Παρακολουθεί την υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και τους Δικαιούχους, στη βάση των όρων της απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης, τις αναληφθείσες δεσμεύσεις, την τήρηση των χρονικών προθεσμιών που τίθενται, καθώς και τη συμμόρφωση τους με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες υλοποίησης καθ’ όλη τη διάρκεια υλοποίησής τους. Εντοπίζει προβλήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την έγκαιρη επίλυσή τους.

18. Υποστηρίζει την ΔΑ στη διαδικασία εισήγησης στην Ειδική Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ για την έκδοση τροποποιήσεων της απόφασης Χρηματοδότησης πράξης ή ανάκλησης αυτής. Εφόσον οι εν λόγω τροποποιήσεις επιφέρουν αλλαγή στα στοιχεία της Απόφασης Ένταξης των Πράξεων σύμφωνα με το ΣΔΕ, υποστηρίζει τη διαδικασία εισήγησης για την τροποποίηση της απόφασης Ένταξης των Πράξεων. Μεριμνά για τη δημοσιοποίηση όλων των Αποφάσεων. Συλλέγει και καταχωρεί στο ΟΠΣ τις αποφάσεις ένταξης/ ανάκλησης/ τροποποίησης και τα Τεχνικά Δελτία Πράξεων.

19. Υποστηρίζει την ΔΑ στη διαδικασία εισήγησης στην Ειδική Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ για την έκδοση της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης και της απόφασης Ολοκλήρωσης Πράξεων, εφόσον απαιτείται. Στο πλαίσιο αυτό, ο ΕΦΕΠΑΕ υποχρεούται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των Δικαιούχων όπως αυτές ορίζονται στις σχετικές Αναλυτικές Προσκλήσεις των δράσεων.

20. Μεριμνά για τη δημοσιοποίηση όλων των σχετικών Αποφάσεων και για την έγκαιρη και προσήκουσα ενημέρωση των ενδιαφερόμενων δικαιούχων.

21. Διενεργεί διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4314/2014 και στις Διαδικασίες του ΣΔΕ, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η πραγματική πραγματοποίηση των δαπανών που δηλώνουν οι Δικαιούχοι, η τήρηση χωριστού λογιστικού συστήματος ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.

Στην περίπτωση που στην οικεία πρόσκληση προβλέπεται η δυνατότητα προκαταβολής ή/και χρήσης καταπιστευτικού λογαριασμού (escrow account), ο ΕΦΕΠΑΕ διενεργεί διοικητική επαλήθευση στο αίτημα του Δικαιούχου σύμφωνα με τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και όλες τις ενέργειες που προβλέπονται στην υπ’ αριθμ. 62550/10.06.2016 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1738/Β΄/15.06.2016).

22. Στην περίπτωση που οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται δειγματοληπτικά, τηρεί αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο, βάσει της οποίας επιλέγονται οι προς επαλήθευση πράξεις ή οι συναλλαγές τους.

23. Προβαίνει στη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επαλήθευσης, εφόσον έχει σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες κατά τα προβλεπόμενα στις Διαδικασίες του ΣΔΕ.

24. Τηρεί αρχεία στο ΠΣΚΕ και στο ΟΠΣ για τις διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται και για την παρακολούθηση τυχόν ευρημάτων, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

25. Εισηγείται στην ΔΑ την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς της Πράξης, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ.

26. Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, λαμβάνοντας υπόψη το είδος και τη φύση της παράβασης και τις δημοσιονομικές επιπτώσεις, δύναται να εισηγηθεί την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης της πράξης από το ΕΠ, καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες Αρχές/ φορείς, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

27. Εισηγείται στην ΔΑ την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης ή/και ανάκτησης αχρεωστήτων καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί βάσει των επαληθεύσεων αχρεωστήτως καταβληθείσα δαπάνη, και παρακολουθεί την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

28. Εισηγείται στην ΔΑ την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτων καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί βάσει των επαληθεύσεων αχρεωστήτως καταβληθείσα δαπάνη, και παρακολουθεί την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

29. Παρακολουθεί, όπου απαιτείται, την τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων από τους Δικαιούχους, σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013.

30. Διασφαλίζει ότι οι Δικαιούχοι λαμβάνουν πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, το αργότερο 90 ημέρες μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής από το Δικαιούχο, χωρίς την αφαίρεση ή την παρακράτηση κανενός ποσού και χωρίς την είσπραξη καμίας ειδικής επιβάρυνσης ή άλλου τέλους ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών της επιλέξιμης χρηματοδότησης για τους Δικαιούχους.

31. Παρέχει στην Αρχή Πιστοποίησης όλες τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και τις επαληθεύσεις που πραγματοποιούν για κάθε δαπάνη των Πράξεων που διαχειρίζεται, για σκοπούς πιστοποίησης.

32. Παρέχει στη ΔΑ του ΕΠ τα απαιτούμενα στοιχεία, προκειμένου να καταρτιστεί η δήλωση διαχείρισης και ετήσια σύνοψη που αναφέρεται στο άρθρο 125 του Καν. 1303/2013.

33. Παρέχει στη ΔΑ του ΕΠ τα απαραίτητα στοιχεία για την κατάρτιση του προγραμματισμού των ετήσιων πιστώσεων του ΕΠ καθώς και για τις χρηματοδοτήσεις (διάθεση ποσών στους λογαριασμούς κάθε συλλογικής απόφασης) του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, σύμφωνα με τις Διαδικασίες του ΣΔΕ.

34. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στον ίδιο και σε πράξεις που διαχειρίζεται, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

35. Εξειδικεύει, όπου απαιτείται, τις απαιτήσεις για τη διασφάλιση της τήρησης όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 125, παρ. 4 του Καν. 1303/2013 και σύμφωνα με τους κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

36. Διασφαλίζει την συλλογή και έγκαιρη καταχώριση στο ΠΣΚΕ, στο ΠΣ Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων και στο ΟΠΣ, των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν στις παραπάνω αρμοδιότητες διαχείρισης και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρούνται σε αυτά τα πληροφοριακά συστήματα.

37. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των αρμοδιοτήτων του. Τα αρχεία δύνανται να τηρούνται ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ και στο ΟΠΣ, σύμφωνα με τις Διαδικασίες του ΣΔΕ.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Ενδιάμεσου Φορέα

Επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας, ο ΕΦΕΠΑΕ αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Προβαίνει σε κατανομή των αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων που ανατίθενται, στο εσωτερικό του, προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση της αρχής του διαχωρισμού των καθηκόντων, ιδιαίτερα μεταξύ των διαδικασιών επιλογής και έγκρισης πράξεων, επαληθεύσεων και πληρωμών. Στην περίπτωση δε που ο ΕΦΕΠΑΕ είναι και Δικαιούχος στο πλαίσιο των πράξεων που διαχειρίζεται, η υλοποίηση των πράξεων θα γίνεται από Μονάδα διαφορετική από τη Μονάδα που είναι αρμόδια για τη διενέργεια των επαληθεύσεων. Υποβάλλει την ως άνω κατανομή αρμοδιοτήτων / καθηκόντων στη ΔΑ του ΕΠ.

2. Ορίζει στελέχη από αντιπροσωπευτικές οργανωτικές του Μονάδες που εμπλέκονται στις διαδικασίες διαχείρισης, τα οποία θα συμμετέχουν στην Ομάδα της Διαχειριστικής Αρχής για την αξιολόγηση κινδύνων απάτης και θα συνεπικουρούν το έργο της. Ο ορισμός των στελεχών γίνεται με απόφαση του Προέδρου του ΕΦΕΠΑΕ και κοινοποιείται στη ΔΑ του ΕΠ.

3. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, το νέο οργανόγραμμα του σε περίπτωση μεταβολής ή τροποποίησης του, καθώς και τις ενδεχόμενες μεταβολές ή τροποποιήσεις στις διαδικασίες διαχείρισης που εφαρμόζει.

4. Δε δύναται να μεταβιβάσει τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί βάσει του άρθρου 3 της παρούσας, σε άλλους ΕΦ, με την επιφύλαξη των άρθρων 34, 37 και 38 του Κανονισμού 1303/2013.

5. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, πρόγραμμα ενεργειών και περιοδικές αναφορές προόδου στις προθεσμίες που ορίζει η ΔΑ και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

6. Έχει την υποχρέωση να εξειδικεύσει το γενικό εγχειρίδιο χρήσης του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) που έχει εκδοθεί από την ΕΥΚΕ, ανάλογα με το περιεχόμενο της κάθε Πρόσκλησης (μέτρο ενίσχυσης) και, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΔΑ του ΕΠ και της ΕΑΣ. Επίσης, έχει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες επιχειρησιακής υποστήριξης των χρηστών του ΠΣΚΕ (help desk) καθ’ όλο το διάστημα υλοποίησης της πράξης.

7. Ενημερώνει συστηματικά το ΠΣΚΕ και το ΟΠΣ με τα στοιχεία προόδου εκτέλεσης των πράξεων που διαχειρίζεται.

8. Συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που προσδιορίζονται από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, τη Διαχειριστική Αρχή και με τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 115 του Καν. 1303/2013 για τις πράξεις που διαχειρίζεται.

9. Συμμετέχει σε ομάδες της Διαχειριστικής Αρχής για τη διερεύνηση ενδείξεων απάτης ή καταγγελιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.

10. Προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για τη διαχείριση κινδύνων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

11. Αποδέχεται διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις από τη ΔΑ του ΕΠ και παρέχει σε αυτήν τα αναγκαία στοιχεία, προκειμένου να επιβεβαιωθεί, η κατά το δέοντα τρόπο άσκηση των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί.

12. Αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους ελεγκτικών αρχών/οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικών ελεγκτικών αρχών, τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης των πράξεων που διαχειρίζεται, και διευκολύνει τον έλεγχο, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

13. Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή διορθωτικών ή/και προληπτικών μέτρων που τον αφορούν.

14. Το προσωπικό του ΕΦΕΠΑΕ που απασχολείται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση πράξεων, στις επαληθεύσεις και στις πληρωμές, καθώς και οι εξωτερικοί αξιολογητές / ελεγκτές που ενδεχομένως αξιοποιεί για τις δραστηριότητες αυτές, υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 5
Υποχρεώσεις της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, στο πλαίσιο της παρακολούθησης εφαρμογής της παρούσας απόφασης από τον ΕΦΕΠΑΕ, υποχρεούται στην τήρηση των παρακάτω:

1. Κοινοποιεί στον ΕΦΕΠΑΕ το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ 2014-2020 και κάθε προσαρμογή, τροποποίηση/αναθεώρησή του.

2. Υποστηρίζει τον ΕΦΕΠΑΕ στην ορθή εφαρμογή των Διαδικασιών και τον ενημερώνει για τις υποχρεώσεις του συμπεριλαμβανομένης της τήρησης των κανόνων πληροφόρησης και επικοινωνίας, τις μεθοδολογίες και τις διαδικασίες παρακολούθησης των δεικτών εκροών, για την αξιολόγηση κινδύνων απάτης, καθώς και για κάθε ειδικό θέμα που σχετίζεται με το ΣΔΕ.

3. Συντονίζει και εποπτεύει συστηματικά την άσκηση των αρμοδιοτήτων / καθηκόντων του ΕΦΕΠΑΕ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, και εφόσον απαιτείται, λαμβάνει κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Έχει την τελική ευθύνη έναντι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το ΕΠ. Στο πλαίσιο παρακολούθησης του ΕΦΕΠΑΕ, η ΔΑ:

3.1. Παρακολουθεί την ορθή και έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ με τα απαραίτητα δεδομένα υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση και την επίτευξη των δεικτών, των ορόσημων και των στόχων του πλαισίου επίδοσης, την αξιολόγηση, την παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις, καθώς και τις λογιστικές εγγραφές για κάθε Πράξη που διαχειρίζεται.

3.2. Εξετάζει τις σχετικές αναφορές του ΟΠΣ, προκειμένου να επιβεβαιώσει την εφαρμογή του προγραμματισμού του ΕΦΕΠΑΕ, να αξιολογήσει ενδεχόμενες αποκλίσεις και να διαμορφώσει προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

3.3. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των επαληθεύσεων που διενεργούνται από τον ΕΦΕΠΑΕ.

3.4. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργούνται στον ΕΦΕΠΑΕ από την Αρχή Ελέγχου και άλλα εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα/ αρχές.

3.5. Παρακολουθεί την εφαρμογή διορθωτικών ή/και προληπτικών μέτρων από τον ΕΦΕΠΑΕ

3.6. Διενεργεί διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις στον ΕΦΕΠΑΕ και σε δικαιούχους, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η διατήρηση της ικανότητας άσκησης των αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί, η διοικητική και δημοσιονομική ικανότητα του για τη διαχείριση των πράξεων και ότι οι αρμοδιότητες του ασκούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση και στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

3.7. Εισηγείται την τροποποίηση της παρούσας Απόφασης, σε περιπτώσεις όπου προκύπτουν αλλαγές στα καθήκοντα που ανατίθενται στον ΕΦΕΠΑΕ, όπως αυτά αναγράφονται στα άρθρα 3 και 4.

3.8. Στις περιπτώσεις που η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία διαπιστώσει τη μη συμμόρφωση του ΕΦΕΠΑΕ με τους όρους της παρούσας Απόφασης, εισηγείται την ανάκλησή της.

4. Διασφαλίζει ότι η Αρχή Πιστοποίησης λαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και τις επαληθεύσεις για σκοπούς πιστοποίησης. Στο πλαίσιο αυτό, εποπτεύει και συντονίζει πριν από κάθε αίτημα πληρωμής, αλλά και πριν την εκπόνηση των ετήσιων λογαριασμών, την πληρότητα των πληροφοριών που παρέχονται από τον ΕΦΕΠΑΕ στην Αρχή Πιστοποίησης.

Παραρτήματα I, II:
Πίνακες Κατανομής Προϋπολογισμού Δράσεων Εκχώρησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠ: 1 "Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία" (ΕΠΑΝΕΚ)

η διαχείριση των οποίων εκχωρείται στον: ΕΦΕΠΑΕ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: ΕΦ01

Α/Α ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: 2 *(Περιλαμβάνει όλες τις προηγούμενες)*

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: 1/3/2018

ποσά σε ευρώ

Άξονας Προτεραιότητας 1 :" ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ"						
1	2	3	4	5:6+7	6	7
	Ταμείο	Κατηγορία Περιφέρειας	Ποσοστό συγχρηματοδότησης ανά Κατηγορία Περιφέρειας (%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3: Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων	ΕΤΠΑ	Σε λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες	79,99999996%	170.972.000	136.777.600	34.194.400
	ΕΤΠΑ	Στις περιφέρειες μετάβασης	79,999999794%	73.028.000	58.422.400	14.605.600
	ΕΤΠΑ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (ΑΤΤΙΚΗ)	79,99999991%	131.687.000	105.349.600	26.337.400
		ΣΥΝΟΛΟ		375.687.000	300.549.600	75.137.400

Άξονας Προτεραιότητας 1Σ: "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ- Ν. ΑΙΓΑΙΟ) "						
1	2	3	4	5:6+7	6	7
	Ταμείο	Κατηγορία Περιφέρειας	Ποσοστό συγχρηματοδότησης ανά Κατηγορία Περιφέρειας (%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3: Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων	ΕΤΠΑ	Σε λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες		0	0	0
	ΕΤΠΑ	Στις περιφέρειες μετάβασης (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ)	50,00000000%	15.913.000	7.956.500	7.956.500
	ΕΤΠΑ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (Ν. ΑΙΓΑΙΟ)	50,00000000%	28.400.000	14.200.000	14.200.000
		ΣΥΝΟΛΟ		44.313.000	22.156.500	22.156.500

Άξονας Προτεραιότητας 2 :" Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις"						
1	2	3	4	5:6+7	6	7
	Ταμείο	Κατηγορία Περιφέρειας	Ποσοστό συγχρηματοδότησης ανά Κατηγορία Περιφέρειας (%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 8:Προώθηση της βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και υποστήριξη της κινητικότητας της εργασίας	ΕΚΤ	Σε λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες	79,99999984%	136.911.045	109.528.835	27.382.209
	ΕΚΤ	Στις περιφέρειες μετάβασης	79,99999960%	45.020.022	36.016.017	9.004.005
	ΕΚΤ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (ΑΤΤΙΚΗ)	79,99999939%	74.077.463	59.261.970	14.815.493
		ΣΥΝΟΛΟ		256.008.529	204.806.822	51.201.707

Άξονας Προτεραιότητας 2Σ: "Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ- Ν. ΑΙΓΑΙΟ) "						
1	2	3	4	5:6+7	6	7
	Ταμείο	Κατηγορία Περιφέρειας	Ποσοστό συγχρηματοδότησης ανά Κατηγορία Περιφέρειας (%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 8: Προώθηση της βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και υποστήριξη της κινητικότητας της εργασίας	ΕΚΤ	Σε λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες		0	0	0
	ΕΚΤ	Στις περιφέρειες μετάβασης (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ)	50,00000000%	8.764.368	4.382.184	4.382.184
	ΕΚΤ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (Ν. ΑΙΓΑΙΟ)	50,00000000%	6.427.103	3.213.551	3.213.551
		ΣΥΝΟΛΟ		15.191.471	7.595.735	7.595.735

ΣΥΝΟΛΟ	691.200.000	535.108.658	156.091.342

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Το ποσό των **691.200.000** ευρώ συνολική χρηματοδότηση αφορά την υλοποίηση των δράσεων που εντάσσονται στις παρακάτω επενδυτικές προτεραιότητες:

Άξονας Προτεραιότητας 1 :" ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ"			
Θεματικός Στόχος		**Επενδυτική Προτεραιότητα**	
Τίτλος	Κωδικός	Τίτλος	Κωδικός
Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων	3	Στήριξη της δημιουργίας και της επέκτασης προηγμένων ικανοτήτων για την ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών	3c

Άξονας Προτεραιότητας 1Σ: "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ- Ν. ΑΙΓΑΙΟ) "			
Θεματικός Στόχος		**Επενδυτική Προτεραιότητα**	
Τίτλος	Κωδικός	Τίτλος	Κωδικός
Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων	3	Στήριξη της δημιουργίας και της επέκτασης προηγμένων ικανοτήτων για την ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών	3c

Άξονας Προτεραιότητας 2 :" Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις"			
Θεματικός Στόχος		**Επενδυτική Προτεραιότητα**	
Τίτλος	Κωδικός	Τίτλος	Κωδικός
Προώθηση της βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και υποστήριξη της κινητικότητας της εργασίας	8	Αυτοαπασχόληση, επιχειρηματικότητα και δημιουργία επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων καινοτόμων πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων	8iii

Άξονας Προτεραιότητας 2Σ: "Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ- Ν. ΑΙΓΑΙΟ) "			
Θεματικός Στόχος		**Επενδυτική Προτεραιότητα**	
Τίτλος	Κωδικός	Τίτλος	Κωδικός
Προώθηση της βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και υποστήριξη της κινητικότητας της εργασίας	8	Αυτοαπασχόληση, επιχειρηματικότητα και δημιουργία επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων καινοτόμων πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων	8iii

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ (συνέχεια)

Η Στήριξη της Ένωσης, ύψους **535.108.657** ευρώ κατανέμεται στα πεδία παρέμβασης ως εξής:

Άξονας Προτεραιότητας 1 :" ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ"

ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	Πεδίο Παρέμβασης		Στήριξη της Ένωσης
		Τίτλος	Κωδικός	
ΕΤΠΑ	Σε λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες	Γενική παραγωγική επένδυση στις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ)	001	107.200.000
ΕΤΠΑ	Στις περιφέρειες μετάβασης	Γενική παραγωγική επένδυση στις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ)	001	30.720.000
ΕΤΠΑ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (ΑΤΤΙΚΗ)	Γενική παραγωγική επένδυση στις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ)	001	95.269.599
ΕΤΠΑ	Σε λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες	Ανάπτυξη και προβολή των εμπορικών τουριστικών υπηρεσιών στις ή για τις ΜΜΕ	075	29.577.600
ΕΤΠΑ	Στις περιφέρειες μετάβασης	Ανάπτυξη και προβολή των εμπορικών τουριστικών υπηρεσιών στις ή για τις ΜΜΕ	075	27.702.400
ΕΤΠΑ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (ΑΤΤΙΚΗ)	Ανάπτυξη και προβολή των εμπορικών τουριστικών υπηρεσιών στις ή για τις ΜΜΕ	075	10.080.000
			ΣΥΝΟΛΟ	**300.549.599**

Άξονας Προτεραιότητας 1Σ: "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ- Ν. ΑΙΓΑΙΟ) "

ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	Πεδίο Παρέμβασης		Στήριξη της Ένωσης
		Τίτλος	Κωδικός	
ΕΤΠΑ	Στις περιφέρειες μετάβασης (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ)	Γενική παραγωγική επένδυση στις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ)	001	6.156.500
ΕΤΠΑ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (Ν. ΑΙΓΑΙΟ)	Γενική παραγωγική επένδυση στις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ)	001	3.100.000
ΕΤΠΑ	Στις περιφέρειες μετάβασης (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ)	Ανάπτυξη και προβολή των εμπορικών τουριστικών υπηρεσιών στις ή για τις ΜΜΕ	075	1.800.000
ΕΤΠΑ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (Ν. ΑΙΓΑΙΟ)	Ανάπτυξη και προβολή των εμπορικών τουριστικών υπηρεσιών στις ή για τις ΜΜΕ	075	11.100.000
			ΣΥΝΟΛΟ	**22.156.500**

Άξονας Προτεραιότητας 2 :" Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις"

ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	Πεδίο Παρέμβασης		Στήριξη της Ένωσης
		Τίτλος	Κωδικός	
ΕΚΤ	Σε λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες	Αυτοαπασχόληση, επιχειρηματικότητα και δημιουργία επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων των καινοτομικών πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχ...	104	109.528.835
ΕΚΤ	Στις περιφέρειες μετάβασης	Αυτοαπασχόληση, επιχειρηματικότητα και δημιουργία επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων των καινοτομικών πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχ...	104	36.016.017
ΕΚΤ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (ΑΤΤΙΚΗ)	Αυτοαπασχόληση, επιχειρηματικότητα και δημιουργία επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων των καινοτομικών πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχ...	104	59.261.970
			ΣΥΝΟΛΟ	**204.806.822**

Άξονας Προτεραιότητας 2Σ :" Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ- Ν. ΑΙΓΑΙΟ)"

ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	Πεδίο Παρέμβασης		Στήριξη της Ένωσης
		Τίτλος	Κωδικός	
ΕΚΤ	Στις περιφέρειες μετάβασης (ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ)	Αυτοαπασχόληση, επιχειρηματικότητα και δημιουργία επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων των καινοτομικών πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχ...	104	4.382.184
ΕΚΤ	Σε πιο αναπτυγμένες περιφέρειες (Ν. ΑΙΓΑΙΟ)	Αυτοαπασχόληση, επιχειρηματικότητα και δημιουργία επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων των καινοτομικών πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχ...	104	3.213.551
			ΣΥΝΟΛΟ	**7.595.735**

Άρθρο 6
Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Μαρτίου 2018

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΑΡΙΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) **Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

